

TỈNH ỦY LÂM ĐỒNG
TRƯỜNG CHÍNH TRỊ

ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM

*
Số 43 - LG/TCT

Lâm Đồng, ngày 24 tháng 9 năm 2025

LỊCH GIẢNG

Phần IV.2. KỸ NĂNG LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ

Lớp: Trung cấp Lý luận chính trị K114

Thời gian: Từ ngày 04/10/2025 đến ngày 15/11/2025

Địa điểm: Trường Chính trị tỉnh Lâm Đồng (cơ sở 1)

Thứ	Ngày	Buổi	Nội dung	Số tiết	Người Thực hiện	Ghi chú
Bảy	04/10	C	Bài 10: Kỹ năng tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân ở cơ sở	04	ThS. Trần Mạnh Tường - Giảng Viên	
CN	05/10	S	Bài 10: Tiếp theo	04	ThS. Trần Mạnh Tường - Giảng Viên	
		C	Bài 5: kỹ năng phối hợp công tác ở cơ sở	04	ThS. Lê Thị Thảo - Giảng viên	
Bảy	11/10	S	Bài 5: Tiếp theo	04	ThS. Lê Thị Thảo - Giảng viên	
		C	Bài 1: Hoạt động lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	04	ThS. GVC. Vương Đình Thái - Phó Trưởng khoa	
CN	12/10	S	Bài 1: Tiếp theo	04	ThS. GVC. Vương Đình Thái - Phó Trưởng khoa	
		C	Bài 1: Tiếp theo	04	ThS. GVC. Vương Đình Thái - Phó Trưởng khoa	
Bảy	18/10	S	Bài 3: Kỹ năng ra quyết định và tổ chức thực hiện quyết định ở cơ sở	04	ThS. GVC. Phạm Văn Sử - Phó Trưởng khoa	
		C	Bài 3: Tiếp theo	04	ThS. GVC. Phạm Văn Sử - Phó Trưởng khoa	
CN	19/10	S	Bài 8: kỹ năng xử lý tình huống trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	04	ThS. GVC. Nguyễn Viết Bé - Phó Hiệu trưởng	



		C	Bài 8: Tiếp theo	04	ThS. GVC. Nguyễn Việt Bé - Phó Hiệu trưởng
Bảy	25/10	S	Bài 2: Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	04	ThS. Nguyễn Thị Thanh Thủy - Giảng viên
		C	Bài 2: Tiếp theo	04	ThS. Nguyễn Thị Thanh Thủy - Giảng viên
CN	26/10	S	Bài 4: Kỹ năng điều hành công sở ở cơ sở	04	ThS. Nguyễn Thị Thanh Thủy - Giảng viên
		C	Bài 4: Tiếp theo	04	ThS. Nguyễn Thị Thanh Thủy - Giảng viên
Bảy	01/11	S	Bài 6: kỹ năng xây dựng, tổ chức thực hiện đề án, dự án, chương trình hành động, kế hoạch công tác ở cơ sở	04	ThS. Lê Thị Thảo - Giảng viên
		C	Bài 6: Tiếp theo	04	ThS. Lê Thị Thảo - Giảng viên
CN	02/11	S	Bài 9: kỹ năng tuyên truyền, vận động ở cơ sở	04	ThS. Lê Thị Thảo - Giảng viên
		C	Bài 9: Tiếp theo	04	ThS. Lê Thị Thảo - Giảng viên
Bảy	8/11	S	Bài 11: Kỹ năng soạn thảo và ban hành văn bản ở cơ sở	04	ThS. GVC. Phạm Văn Sử - Phó Trưởng khoa
		C	Bài 11: Tiếp theo	04	ThS. GVC. Phạm Văn Sử - Phó Trưởng khoa
CN	9/11	S	Bài 7: kỹ năng đánh giá và sử dụng cán bộ, công chức, viên chức ở cơ sở	04	ThS. GVC. Vương Đình Thái - Phó Trưởng khoa
		C	Bài 7: Tiếp theo	04	ThS. GVC. Vương Đình Thái - Phó Trưởng khoa
Bảy	15/11	C	Lớp thi học phần IV.1	04	Khoa NN & PL + Phòng QLĐT - NCKH

TỔNG HỢP GIỜ

Số TT	Giảng viên	Tổng số tiết	Thực Giảng	Coi thi	Ghi chú
1	Thầy Nguyễn Viết Bé	8	8	X	
2	Thầy Vương Đình Thái	20	20	X	
3	Thầy Phạm Văn Sử	16	16	X	
4	Thầy Trần Mạnh Tường	8	8	X	
5	Cô Nguyễn Thị Thanh Thủy	16	16	X	
6	Cô Lê Thị Thảo	24	24	X	
7	Khoa NN & PL + Phòng QLĐT - NCKH	04	X	04	
Tổng cộng		96	92	04	

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu,
- Các khoa, phòng, Kế toán, GVCN,
- Đăng Website
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Vinh Phúc