

*
Số 45-KH/TCT

Lâm Đồng, ngày 25 tháng 8 năm 2026

KẾ HOẠCH GIẢNG DẠY VÀ HỌC TẬP

Lớp: Trung cấp lý luận chính trị K2A, hệ tập trung (Trụ sở chính)

Phần D.II: Kỹ năng lãnh đạo, quản lý

Thời gian: Từ ngày 24/9/2026 đến ngày 15/10/2026

Thời gian	NỘI DUNG GIẢNG DẠY, HỌC TẬP	Số tiết	Giảng viên	Ghi chú
Thứ 5 24/9/2026	Chiều: Bài: Hoạt động lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	Đ/c Nguyễn Thị Bảy (SĐT: 0367768139)	
Thứ 6 25/9/2026	Sáng: Tiếp bài: Hoạt động lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	Đ/c Nguyễn Thị Bảy	
	Chiều: Tiếp bài: Hoạt động lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	//	
Thứ 2 28/9/2026	Sáng: Bài: Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	Đ/c Trần Văn Công (SĐT: 0983027376)	
	Chiều: Tiếp bài: Kỹ năng thu thập và xử lý thông tin trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4	//	
Thứ 3 29/9/2026	Sáng: Bài: Kỹ năng ra quyết định và tổ chức thực hiện quyết định ở cơ sở	4	Đ/c Nguyễn Thị Thành Minh (SĐT: 0949190895)	
	Chiều: Tiếp bài: Kỹ năng ra quyết định và tổ chức thực hiện quyết định ở cơ sở		//	
Thứ 4 30/9/2026	Sáng: Bài: Kỹ năng xây dựng, tổ chức, thực hiện đề án, dự án, chương trình hành động, kế hoạch công tác ở cơ sở	4	Đ/c Nguyễn Vĩnh Phúc (SĐT: 0918423335)	
	Chiều: Tiếp bài: Kỹ năng xây dựng, tổ chức, thực hiện đề án, dự án, chương trình hành động, kế hoạch công tác ở cơ sở	4	//	
Từ ngày 01-02/10/2026: Học viên tham gia Hội thi Học viên học Giỏi LLCT tại Trường Chính trị tỉnh Lâm Đồng (ĐC: 05 Khe Sanh, Phường Xuân Hương-Đà Lạt, Lâm Đồng)				
Thứ 3 06/10/2026	Sáng: Bài: Kỹ năng điều hành công sở ở cơ sở	4	Đ/c Lê Thị Thắm (SĐT: 0978599487)	
	Chiều: Tiếp bài: Kỹ năng điều hành công sở ở cơ sở	4	//	
Thứ 4 07/10/2026	Sáng: Bài: Kỹ năng soạn thảo và ban hành văn bản ở cơ sở	4	Đ/c Lê Thị Thắm	
	Chiều: Tiếp bài: Kỹ năng soạn thảo và ban hành văn bản ở cơ sở	4	//	
Thứ 5 08/10/2026	Sáng: Bài: Kỹ năng phối hợp công tác ở cơ sở	4	Đ/c Lưu Thị Xuân (SĐT: 0382985583)	
	Chiều: Tiếp bài: Kỹ năng phối hợp công tác ở cơ sở	4		

Thứ 6 09/10/2026	Sáng: Bài: Kỹ năng tuyên truyền, vận động ở cơ sở Chiều: Tiếp bài: Kỹ năng tuyên truyền, vận động ở cơ sở	4 4	Đ/c Lưu Thị Xuân //	
Thứ 2 12/10/2026	Sáng: Bài: Kỹ năng đánh giá và sử dụng cán bộ, công chức, viên chức ở cơ sở Chiều: Tiếp bài: Kỹ năng đánh giá và sử dụng cán bộ, công chức, viên chức ở cơ sở	4 4	Đ/c Ngô Thị Hồng Loan (SĐT: 0834434823) //	
Thứ 3 13/10/2026	Sáng: Bài: Kỹ năng xử lý tình huống trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở Chiều: Tiếp bài: Kỹ năng xử lý tình huống trong lãnh đạo, quản lý ở cơ sở	4 4	Đ/c Ngô Thị Hồng Loan //	
Thứ 4 14/10/2026	Sáng: Bài: Kỹ năng tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân ở cơ sở Chiều: Tiếp bài: Kỹ năng tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân ở cơ sở	4 4	Đ/c Nguyễn Văn Phước (SĐT: 0919816008) //	
Thứ 5 15/10/2026	Sáng: Tự học, tự nghiên cứu Chiều: Thi phần D.I	4 180'	Ban coi thi	

TỔNG HỢP GIỜ GIẢNG

STT	Tên Giảng viên		Số tiết
1	Nguyễn Thị	Bảy	12
2	Trần Văn	Công	8
3	Nguyễn Thị Thành	Minh	8
4	Nguyễn Vĩnh	Phúc	8
5	Lê Thị	Thắm	16
6	Lưu Thị	Xuân	16
7	Ngô Thị Hồng	Loan	16
8	Nguyễn Văn	Phước	8
Tổng số tiết			92

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu,
- Các Khoa, phòng,
- GV giảng dạy, Chủ nhiệm lớp,
- Lớp TCLLCT K2A,
- Đ/c Tuệ + Đ/c Công,
- Website trường,
- Lưu VT, ĐT (4 bản).

K/T HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Dụng Văn Duyệt